

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTE NOSSA

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I Grado

Indirizzo Via Rimembranze n. 5, 24028, PONTE NOSSA (BG) – Telefono 035 701102 – C. F. 90017420168 – C. M. BGIC86400Q

Email BGIC86400Q@istruzione.it – PEC BGIC86400Q@pec.istruzione.it – Sito www.icpontenossa.edu.it

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO DI PONTE NOSSA REGOLAMENTO DI PLESSO ANNO SCOLASTICO 2022/2023

RITROVO E INGRESSO

Gli alunni e le alunne delle classi prime entrano dall'ingresso principale e raggiungono la classe ordinatamente accompagnati dall'insegnante della prima ora, igienizzano le mani e alle ore 08:20 iniziano le lezioni.

Gli alunni e le alunne delle classi seconde e terze entrano dal cortile, gli insegnanti della prima ora scendono per portarli in classe. Dopo aver raggiunto la classe ordinatamente, igienizzano le mani e alle ore 08:20 iniziano le lezioni.

CAMBIO DELL'ORA

Al cambio dell'ora i ragazzi sono tenuti a rimanere in classe e preparare il materiale occorrente per l'ora successiva.

SUONO DELLA CAMPANELLA (DAL 14/11/2022)

Ingresso	08:15 – 08:20
1 ^a ora	08:20 – 09:20
2 ^a ora	09:20 – 10:15
3 ^a ora	10:15 – 11:10
Intervallo	11:10 – 11:25
4 ^a ora	11:25 – 12:20
5 ^a ora	12:20 – 13:20

SERVIZI IGIENICI

Ad ogni piano ci sono un bagno per i maschi e uno per le femmine; possono essere utilizzati nel corso di tutta la mattinata, preferibilmente non durante l'intervallo e sempre previa autorizzazione degli insegnanti. L'accesso ai bagni è consentito fino alle 13:15.

INTERVALLO

Le classi si turnano per andare in cortile.

- Corso A-D: **lunedì, mercoledì, venerdì**
- Corso B: **martedì, giovedì, sabato**

Le classi che non vanno in cortile fanno l'intervallo in corridoio.

In caso di maltempo, le classi terze restano una in corridoio e l'altra in classe. Le classi 1 e 2 nei corridoi rispettano le aree delimitate sul pavimento.

L'intervallo ha la seguente scansione oraria: 11:10-11:25

Le classi che restano in corridoio i primi 5 minuti mangiano sedute e poi escono in corridoio.

Le classi che scendono in cortile prendono la merenda e iniziano a mangiare la merenda in cortile, non nei corridoi e nelle scale.

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTE NOSSA

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I Grado

Indirizzo Via Rimembranze n. 5, 24028, PONTE NOSSA (BG) – Telefono 035 701102 – C. F. 90017420168 – C. M. BGIC86400Q

Email BGIC86400Q@istruzione.it – PEC BGIC86400Q@pec.istruzione.it – Sito www.icpontonossa.edu.it

Regolamento corridoi

- Il docente della terza ora resta nello spazio destinato alla classe a sorvegliare gli alunni.
- Se la classe non rispetta gli spazi e vengono assunti atteggiamenti poco idonei per l'incolumità e il rispetto dell'ambiente (corse, scivolate, gioco con palline, imbrattare il muro con sostanze appiccicose, lancio di oggetti, braccia al collo, salti verso gli elementi circolari del controsoffitto) si rientra in classe e l'intervallo prosegue da seduti.

Regolamento cortile

L'intervallo in cortile è un ritorno alla normalità, non bisogna perciò assumere atteggiamenti poco corretti, che siano pericolosi per sé e per gli altri.

- I docenti della 3^a ora che scendono in cortile sorvegliano gli alunni.
- L'area del cortile utilizzata è a sud (quella in corrispondenza della facciata principale), non si accede alla zona laterale, per un miglior controllo da parte dei docenti.
- Per il momento le classi non vengono assegnate a una zona del cortile, se necessario verrà valutato e comunicato successivamente.
- Se gli alunni non rispettano le regole dello star bene insieme, assumendo atteggiamenti poco idonei per l'incolumità e il rispetto dell'ambiente (aggrapparsi alla recinzione, lancio di ghiaia, giochi pericolosi, lancio di oggetti, braccia al collo) si rientra in classe.

USCITA

Prima dell'uscita delle ore 13:20 suona una campanella anticipata per richiamare l'imminente termine delle lezioni.

L'uscita degli alunni avviene ordinatamente, sotto la vigilanza del docente dell'ultima ora.

RITARDI

Gli alunni in ritardo rispetto all'orario sono ammessi in classe dal docente presente e devono portare la giustificata.

Ai genitori e al Consiglio di Classe verrà segnalato l'alunno che giunge spesso in ritardo.

L'accesso all'Istituto di eventuali alunni in ritardo avviene dall'ingresso principale.

INGRESSI POSTICIPATI E USCITE ANTICIPATE

Per le uscite anticipate e gli ingressi posticipati è necessaria la giustificata e l'accompagnamento dei genitori o di un adulto autorizzato.

Nel caso di uscita anticipata non prevista, la giustificata sarà compilata dal genitore/adulto autorizzato prima di ritirare l'alunno ed è consegnata al docente in classe.

ASSENZE

Al rientro le famiglie sono tenute a compilare la giustificata sul diario; in caso di mancata consegna verranno contattate.

NORME DI COMPORTAMENTO PER ALUNNI

- Rivolgersi agli adulti in modo formale.
- Utilizzare con adulti e compagni un linguaggio appropriato, non volgare, né offensivo.
- Al termine delle lezioni lasciare l'aula in ordine, con i banchi ben disposti, non sporchi, privi di materiali scolastici abbandonati.
- La sacca di motoria, le cartelle di arte e tecnologia devono essere portate a casa e non lasciate a scuola.
- Utilizzare i servizi igienici con la massima responsabilità.
- È vietato correre o spingersi all'interno e all'esterno della scuola.
- È vietato utilizzare il cellulare a scuola.
- Eventuali telefonate alla famiglia verranno effettuate con il telefono della scuola, ma solo in caso di urgenza (non per farsi portare il materiale dimenticato).

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTE NOSSA

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I Grado

Indirizzo Via Rimembranze n. 5, 24028, PONTE NOSSA (BG) – Telefono 035 701102 – C. F. 90017420168 – C. M. BGIC86400Q

Email BGIC86400Q@istruzione.it – PEC BGIC86400Q@pec.istruzione.it – Sito www.icpontenossa.edu.it

- È vietato per i genitori portare a scuola il materiale dimenticato dagli alunni.

REGOLE COMUNI

- Si rispetterà una gradualità nelle sanzioni (richiamo verbale, richiamo scritto, nota disciplinare);
- Impegni e carichi di lavoro:
 - Una sola verifica scritta al giorno; non vengono computate tra le verifiche scritte le prove pratiche.
 - Le verifiche orali sono a discrezione dell'insegnante in base alle esigenze didattiche delle singole discipline; resta l'obbligo di programmazione per gli alunni con PDP.
 - I compiti vengono assegnati tenendo conto dell'orario settimanale per permettere agli alunni un'adeguata distribuzione del carico di lavoro.
 - Si promuoverà il corretto utilizzo del diario da parte degli alunni per l'autonoma distribuzione del carico di lavoro nell'arco della settimana.

SVILUPPO DELLA PARTECIPAZIONE ATTIVA E DELLA SOCIALIZZAZIONE

- Si proporranno attività collaborative e verranno proposti compiti autentici di natura disciplinare e interdisciplinare.
- I posti degli alunni in aula verranno distribuiti periodicamente, tenendo conto sia delle diverse esigenze didattiche e di inclusione sia delle conflittualità di volta in volta emerse nei rapporti tra gli alunni, a seguito della sistematica osservazione da parte dell'intero CdC.

GESTIONE DEI RAPPORTI CON LE FAMIGLIE:

- I docenti comunicheranno direttamente con le famiglie, solo in caso di necessità si rivolgeranno al coordinatore di classe o alla Dirigente Scolastica. Nello stesso modo le famiglie contatteranno dapprima i singoli insegnanti e soltanto se necessario il coordinatore di classe o la Dirigente Scolastica.
- Per assicurare un rapporto efficace con le famiglie degli studenti si definiscono le seguenti modalità per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie:
 - Incontri in orario scolastico: ogni docente è disponibile ai colloqui in orario mattutino un'ora nella prima e terza settimana completa di ogni mese. I colloqui dovranno essere prenotati tramite registro elettronico (modalità in presenza o a distanza a discrezione dei genitori, che provvederanno ad indicare all'atto della prenotazione). Per i docenti che insegnano sui due plessi: 1 ora al mese per le famiglie di Nossà e 1 ora al mese per le famiglie di Gorno.
 - Incontri pomeridiani: uno a quadrimestre per ciascun plesso, in presenza. Nel tentativo di renderli più agevoli, avverranno su prenotazione per una migliore organizzazione, ed evitare lunghe attese per i genitori.
- I documenti di valutazione verranno illustrati al termine di ogni quadrimestre dal docente coordinatore.
- In caso di necessità particolari i genitori potranno richiedere incontri tramite diario o e-mail.
- Le prove di verifica verranno inviate a casa per la visione ai genitori. Dovranno essere conservate con cura e riconsegnate all'insegnante. In caso di smarrimento delle stesse sarà compilato da parte dei genitori un modulo di dichiarazione di smarrimento.

Per le comunicazioni Covid-19 si rimanda alle circolari emanate dalla Dirigenza.

Il presente Regolamento potrà subire modifiche e/o integrazioni in relazione all'evoluzione della situazione epidemiologica.

05/09/2022 e 08/11/2022 (modifica scansione oraria nella mattinata e regolamentazione dell'intervallo in seguito a ripristino utilizzo palestra)

Gli insegnanti e le insegnanti del plesso