



Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico per la Lombardia - Ambito Territoriale di Bergamo

Istituto Comprensivo di PONTE NOSSA

Via Rimembranze,5 PONTE NOSSA (BG)

tel. [035/701102](tel:035701102) BGIC86400Q@istruzione.it - BGIC86400Q@pec.istruzione.it

codice meccanografico BGIC86400Q - codice fiscale 90017420168

www.icpontonossa.it

Al Sito Web dell'Istituto

Albo pretorio

Oggetto: avviso esplorativo per manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di cassa della durata contrattuale di 48 mesi dal 01/01/2021 al 31/12/2024.

Questa Istituzione Scolastica, nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza, intende avviare, ai sensi degli art. 30 e 36 del DLgs n. 50 del 2016 una preliminare indagine di mercato finalizzata all'individuazione di operatori economici interessati a partecipare, su futuro invito di questa Amministrazione, alla procedura per l'affidamento della gestione del servizio di cassa, in ottemperanza a quanto stabilito dalla nota M.I.U.R. prot. n. 0024078 del 30-11-2018 ed in ottemperanza al nuovo regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche, in particolare l'art. 20 del decreto 28 agosto 2018, n. 129.

Il presente avviso esplorativo non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e concorrenza, a seguito della quale sarà intrapresa la procedura per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a d.lgs. 50 del 18/04/2016 per la stipula della convenzione per la gestione del servizio di cassa dal 01/01/2021 al 31/12/2024.

Il presente avviso non vincolante per l'intestato Istituto Scolastico è regolato dagli articoli a seguire.

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

Stipula convenzione per affidamento della gestione del servizio di cassa da espletarsi secondo:

La nota prot. n. 0024078 del 30-11-2018 del M.I.U.R. Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per le risorse Umane e Finanziarie – Ufficio IX con oggetto: Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 e relati vi allegati schema di convenzione di cassa e schemi di atti di gara,

La nota prot. 0000074 del 05/01/2019 del M.I.U.R. Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per le risorse Umane e Finanziarie – Ufficio IX con oggetto: Decreto 28 agosto 2019, n.129 – Orientamenti interpretati.

Il servizio di cassa deve essere eseguito mediante l'ordinativo informatico locale (OIL), nel rispetto delle specifiche tecniche procedurali e delle regole di colloquio definite nell'Allegato Tecnico sul formato dei flussi di cui alle Linee Guida di AgID del 5 Ottobre 2015 recanti l'“Aggiornamento dello standard OIL” e, pertanto, non risulta possibile affidare il servizio a due o più operatori economici in quanto, in tale fattispecie, si dovrebbero apportare delle modifiche alle modalità di trasmissione dei flussi informativi fra il Gestore, l'Istituzione Scolastica e Banca d'Italia.

ART. 2 – DURATA AFFIDAMENTO E RINNOVO

L'affidamento del servizio avrà durata per un periodo di 48 mesi decorrenti dalla data di effettiva sottoscrizione della Convenzione. La Convenzione non potrà prevedere clausole di rinnovo automatico, pena la nullità dell'atto. L'Istituzione Scolastica, ente appaltante, si riserva, in via del tutto eventuale e opzionale, previa insindacabile valutazione interna, di prorogare la durata della Convenzione in corso di esecuzione, nella misura massima di 6 (sei) mesi e comunque per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice degli Appalti. Durante il periodo di proroga, l'Istituto di Credito dovrà garantire il prosieguo del servizio di cassa alle condizioni pattuite nella convenzione scaduta.

ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi alla partecipazione alla procedura tutti i soggetti previsti dall'art. 45 del Codice, iscritti al Registro delle Imprese per le attività oggetto di affidamento. Sono, altresì, ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, alle condizioni previste dall'art. 45, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e succ. 56/2018 e dalle relative disposizioni di settore, purché autorizzati ai sensi di legge alla prestazione dell'attività bancaria in Italia.

I partecipanti devono possedere i requisiti di ordine generale e professionale per i quali non sussistono le condizioni di esclusione previste dall'art.80 del D.L.vo 50/2016 e succ. 56/2018, Codice degli Appalti, nonché di altre cause ostative alla partecipazione stabilite dalla normativa vigente.

ART. 4 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE

Le Banche e gli Istituti di Credito/Ente Poste che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse a essere invitate alla procedura di selezione, dovranno far pervenire entro e non oltre **le ore 12 del giorno 19/11/2020 tramite PEC all' indirizzo: BGIC86400q@pec.istruzione.it** la manifestazione di interesse e la dichiarazione di possesso dei requisiti compilando i **modelli allegato A e allegato B** sottoscritti dai partecipanti in ogni pagina corredata dal timbro dell'Azienda di Credito o Banca o Ente Poste e siglata dal Legale rappresentante. All'istanza dovrà essere allegata copia firmata di un documento di identità in corso di validità. Decorso tale termine, non sarà ricevibile alcuna manifestazione di interesse.

ART. 5 – PAGAMENTO DEL SERVIZIO

L'Istituto corrisponderà al gestore un compenso e spese annue di gestione e tenuta conto (omnicomprensivo dei costi fissi e variabili per un costo massimo di 900,00 euro (escluso Iva).

L'Istituto Comprensivo di Ponte Nossa sta completando la procedura per l'attivazione dei Pago in Rete.

ART. 6– PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

A conclusione dell'indagine conoscitiva di mercato, l'Istituto Scolastico procederà alla costituzione di un elenco degli istituti di Credito, Banche/Ente Poste in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti e che abbiano inviato la propria manifestazione di interesse nei termini e con le modalità prescritte dal presente Avviso ed avvierà successivamente, l'indizione della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a del d.lgs. n. 50 del 18/04/2016 mediante lettera di invito ai concorrenti per l'individuazione di un Istituto di Credito per l'affidamento della gestione dei servizi di Cassa dal 01/01/2021 al 31/12/2024.

L'amministrazione si riserva in ogni caso il diritto di sospendere, modificare o interrompere definitivamente la presente indagine, senza che ciò possa fondare alcuna pretesa, da parte degli operatori interessati, a qualsiasi forma di risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute.

ART. 7 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del minor prezzo in considerazione delle "caratteristiche tecnico merceologiche che evidenziano un rilevante grado di standardizzazione" in base agli schemi previsti dal M.I.U.R. ed ai sensi dell'art. 95 c. 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. Questo istituto procederà all'aggiudicazione del servizio di cassa anche in presenza di un'unica offerta, purchè ritenuta congrua e valida.

ART. 8 - RICHIESTE DI INFORMAZIONI CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni o chiarimenti sulla presente procedura potranno essere inviate, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle manifestazioni di interesse, all'indirizzo di posta elettronica: mail: bgic86400q@istruzione.it, oppure telefonicamente al n. 035/70.11.02 dal lunedì al sabato dalle ore 7.30 alle ore 13.30.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA

I dati forniti dagli operatori concorrenti saranno trattati dall' Istituito esclusivamente per le finalità connesse alla presente indagine di mercato in conformità al D. Lgs. n. 10 agosto 2018, n. 101, recante: Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679. Il titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico Reggente, mentre il responsabile del trattamento dei dati personali è il sig. Luca Corbellini rappresentante legale dello STUDIO AG.I.COM. SRL Codice Fiscale/P.IVA: 05078440962 VIA XXV APRILE 1 – 2 Città SAN ZENONE AL LAMBRO - CAP : 20070 Provincia : MI telefono : 0290601324 – posta elettronica: amministrazione@agicomstudio.it

ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai fini della presente procedura e ai sensi dell'art. 31 del Nuovo Codice dei Contratti D.lgs. 50/2016, il responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Reggente Dott.ssa Annalisa Bonazzi

Il presente AVVISO munito di firma digitale sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto per 15 giorni nella sezione Albo Pretorio e sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Bandi gara e contratti - Bandi e gare a.s. 2020/2021.

**Il Dirigente Scolastico Reggente
(Dott.ssa Bonazzi Annalisa)**